

【직무기술서 : 신호】

채용분야	신호	분류체계	대분류	19.전기·전자	
			중분류	01.전기	
			소분류	10.철도신호제어	
			세분류	01.철도신호제어 설계·감리	03.철도신호제어 시설물 유지보수
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시철도 건설·운영 및 도시철도 건설·운영에 따른 도시계획사업의 수행 ○ 도시철도 관련 국내·외 기관의 도시철도시스템 구축 등 도시철도 운영관련 사업 및 감리 ○ 각종 부대시설의 임대 및 운영관리 ○ 역세권 및 차량기지 개발을 위한 업무시설·판매시설·환승시설 등의 건설 및 관리 ○ 국가, 지방자치단체 및 공공단체가 위탁하는 사업 				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전기, 전자에 대한 전문 지식과 기술을 바탕으로 지상신호설비와 차상신호설비간의 신호설비유지보수, 열차신호 시스템, 열차의 운행 각종 정보, 열차운행시스템 등의 운영·관리 업무 수행 ○ 신호시스템 및 현장설비의 개량 보수에 따른 설계도서, 설계계산서, 단가산출 및 설명, 도급내역 및 일위대가표, 수량산출서, 설치상세도 등을 작성하는 업무 수행 ○ 연간 점검주기별 유지보수 계획 수립, 점검계획에 따른 유지보수, 신호시스템 운영관리 및 개량업무수행, 신호시스템 및 설비의 안전관리 및 사고복구 등의 업무 수행 				
전형방법	응시지원 → 필기시험(직업기초능력평가, 선택(전공)과목시험) → 서류전형 → 인성검사 → 면접전형				
일반요건	연령	만 18세 이상 60세 미만			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
자격종	철도신호, 철도전기신호, 무선설비				
기타요건	근무조건	주·야간 교대근무가 가능한 자			
경력경로	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>9급~8급 (약1년 6월)</p> <p>신규임용 (현업배치)</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>8급~6급 (약3년)</p> <p>현장행정지원업무 (파트통상, 현업팀)</p> <p>파트업무</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>6급~4급(약5년)</p> <p>기술행정지원업무 (본사, 현업팀)</p> <p>종합관제소 또는 교대근무책임자</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>3급이상</p> <p>부장</p> <p>파트장</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>팀장급이상</p> </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">※ 공사 인력운영 상황에 따라 경력경로는 변경될 수 있음</p>				
필요지식 (Knowledge)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (철도신호제어 설계·감리) 전기일반, 전자기기, 철도신호공학, 전기공학, 전자공학, 정보통신공학, 컴퓨터 공학에 대한 기본적인 이해, 철도신호제어설계 관련법규 및 기준, 철도설계지침, 설계관리 절차 ○ (철도신호제어 시설물 유지보수) 열차운행체계, 안전대책에 관한 지식, 데이터통신에 대한 지식, 신호제어설비유지보수지침, 신호제어설비 구축프로세스, 선로배선·운전규정 등 관련 법규, 네트워크 				

	및 데이터통신에 대한 지식, 자동제어 시퀀스에 대한 지식, 신호설비 장치에 대한 이해
필요기술 (Skill)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (철도신호제어 설계·감리) 신호제어설비 도면작성 및 설계기술, 규격서 및 도면의 이해, 도면판독능력 ○ (철도신호제어 시설물 유지보수) 신호제어설비 보수용 각종 도구 계측기 사용 기술, 연동도표 작성 및 독해, 신호장비 운영 및 유지보수능력, 장애(고장)조치능력, 신호제어설비 기기 운용 능력, 컴퓨터 데이터 해독 능력, 자동시퀀스 도면 및 결선도 해석능력, 판독이해, 통계분석 능력
직무수행 태도 (Attitude)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무에 대한 근면 성실한 태도, 안전사고 예방을 우선시하며 안전수칙을 준수하는 태도, 민첩하고 정확하게 작업을 수행하는 태도, 관련법규와 기술기준을 준수 하려는 태도, 목표지향적인 사고와 오류 발생시 문제를 적극적으로 해결하는 자세와 업무추진능력
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 기술능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) ○ 기타 관련 사항 : http://www.ictr.or.kr